**Organizacja pracy szkoły od 01.06.2020r.**

**w zakresie konsultacji dla uczniów Zespołu Szkół w Grójcu**

Na podstawie:

•Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 11.01.2017 r. poz. 59),

•Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. ( Dz.U. 2020 poz. 493. z późn. zm.),

•Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. (Dz.U. 2020 poz. 410. z późn. zm.)

§1.

Organizacja procesu zgłaszania uczniów na konsultacje z nauczycielem na terenie szkoły.

1. Osoba zainteresowana konsultacjami zgłasza taką chęć do danego wychowawcy klasy przez dziennik elektroniczny, wychowawca przekazuje zestawienie osób chętnych do udziału w konsultacjach dyrektorowi szkoły, na tej podstawie ustalany jest termin i godzina konsultacji według harmonogramu ( załącznik 1).

2. Nauczyciel który prowadzi konsultacje na każdym spotkaniu przygotowuje listę osób obecnych i przekazuje do sekretariatu szkoły ( załącznik 2).

3. Rodzic niepełnoletniego ucznia wypełnia oświadczenie (załącznik 3), natomiast uczeń pełnoletni wypełnia (załącznik 4). Oświadczenie należy oddać w momencie wejścia do szkoły, należy również podać danie i poddać się badaniu temperatury. W przypadku braku oświadczenia uczeń niezostanie wpuszczony do szkoły i nie będzie mógł brać udziału w konsultacjach. Oświadczenie należy dostarczać każdego dnia, w którym uczeń bierze udział w konsultacjach.

4. Po weryfikacji oświadczenia i pomiarze temperatury, uczeń otrzymuje zgodę lub odmowę wejścia na teren szkoły.

§2.

Zasady organizacji i prowadzenia konsultacji dla uczniów u nauczycieli przedmiotów lub specjalistów –pedagog

1. Konsultacje mogą być indywidualne lub grupowe. Decyzję o formie konsultacji podejmuje dyrektor, biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne i kadrowe.

2. Celem konsultacji jest stworzenie możliwości wyjaśnienia uczniom trudnych kwestii, usystematyzowania materiału czy rozmowy z nauczycielem. Konsultacje mają również umożliwić uczniom poprawę oceny na potrzebę klasyfikacji rocznej.

3. Wymiar tych konsultacji zostanie uzależniony od potrzeb ucznia, a także warunków szkoły.

4. Konsultacje prowadzą nauczyciele poszczególnych przedmiotów, którzy realizowali zajęcia w poszczególnych klasach przed dniem 12 marca 2020 r.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może wyznaczyć innego, nauczyciela do prowadzenia konsultacji.

6. Konsultacje są dobrowolne. O udziale uczniów w tych zajęciach zdecydują rodzice ucznia niepełnoletniego lub pełnoletni uczeń, poprzez złożenie oświadczenia.

7. Warunki bezpiecznego pobytu na terenie szkoły zostały opisane w „Procedurach bezpieczeństwa epidemicznego obowiązujących na terenie Zespołu Szkół w Grójcu”.

**Procedury bezpieczeństwa epidemicznego obowiązujące na terenie Zespołu Szkół w Grójcu**

Realizacja powyższych procedur ma na celu wdrożenie wytycznych MZ, GIS oraz MEN w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa epidemicznego uczniów uczęszczających do szkoły.

**I. Zasady organizacja zajęć w szkole**

1. Od 01.06.2020r. uczniowie mogą brać udział w organizowanych konsultacjach. Uczniowie uczestniczący w konsultacjach wypełniają oświadczenie będące załącznikiem do procedur.

2. Konsultacje odbywają się tylko w wyznaczonych salach. W grupie może przebywać maksymalnie do 12 uczniów.

3. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m2 na 1 osobę (uczniów i nauczycieli).

4. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).

5. Uczeń przychodzi punktualnie na wyznaczoną godzinę, przy wejściu do szkoły pozostawia oświadczenie będące załącznikiem do procedur, poddaje się pomiarowi temperatury ciała, dezynfekuje ręce, podaje dane do rejestru wejść do szkoły. Nie zmienia butów i nie korzysta z szatni, wchodząc do sali zajmuje wyznaczone przez nauczyciela miejsce.

6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

7. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga, powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.

8. Należy dezynfekować sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć. Należy dezynfekować wyznaczone łazienki, co najmniej raz na godzinę.

9. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

10. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły, niepotrzebnych przedmiotów.

11. Uczniowie wchodzą do szkoły zachowując odpowiedni dystans 2m wyznaczonym wejściem i kierują bezpośrednio do wyznaczonej sali, unikają dotykania poręczy i klamek.

12. Na ciągach komunikacyjnych prowadzących od wejścia do sal i w każdej przestrzeni szkoły uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły zachowują dystans społeczny min. 1,5 metra.

13. Po zakończonych konsultacjach uczeń niezwłocznie opuszcza szkołę.

14. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.

15. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przychodzić do szkoły.

16. Jeżeli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby, należy odizolować go w izolatorium z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

17. Izolatorium stanowi sala 52.

**II. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja.**

1. Przy wejściu głównym udostępnione są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

2. Przy wejściu do budynku szkoły znajduje się stanowisko do dezynfekcji rąk, wyposażone we właściwe płyny dezynfekcyjne do rąk oraz umieszczona jest informacja o sposobie i obowiązku dezynfekowania rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.

3. Obowiązkiem każdego wchodzącego jest dezynfekcja rąk oraz utrzymanie zakrycia ust i nosa.

4. Wszyscy mają obowiązek regularnego mycia rąk wodą z mydłem.

5. Codzienne prace porządkowe podlegają procesowi monitorowania, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur, włączników. Wprowadza się kartę monitorowania dezynfekcji szkoły dostępną w sekretariacie szkoły.

6. Proces dezynfekcji, przeprowadza się ściśle, przestrzegając zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.

7. Należy ściśle przestrzegać czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji – czas określony jest przez producenta lub wykonawcę dezynfekcji.

8. Wszyscy pracownicy szkoły są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.

9. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych są wywieszone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.

10. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.

III. Gastronomia

1. Zamknięty jest sklepik szkolny.